

המינהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון
לשכת התכנון

מכרז מס' 12/25

מכרז פומבי למתן שירותי ייעוץ בתחום האדריכלות עבור לשכת התכנון
במנהל האזרחי

1. המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון (להלן: "המנהל") מעוניין בקבלת שירותי ייעוץ בתחום האדריכלות, עבור לשכת התכנון במנהל האזרחי, הכול כמפורט במפרט השירותים במסמכי המכרז.
2. המינהל מבקש להתקשר עם יועץ אחד לצורך מתן השירותים המבוקשים.
3. **היקף השירותים מוערך בעד 180 שעות ייעוץ בחודש בממוצע** לתקופת ההתקשרות, ליועץ הנבחר, ובלבד שלא יעלו על 2,160 שעות ייעוץ בשנה.
4. משך תקופת ההתקשרות תחל ביום חתימת מורשי החתימה מטעם המינהל על הסכם ההתקשרות ותסתיים בתום כשנה ממועד זה. המינהל בלבד יהיה רשאי, להאריך את תקופת ההסכם, וזאת לתקופה שלא תעלה על ארבע שנים נוספות, כל פעם למשך עד לשנה אחת, והכל כמפורט במסמכי המכרז.
5. הגשת מועמדות כפופה לעמידה בתנאים ובדרישות הסף, כמפורט להלן. המינהל שומר לעצמו את הזכות שלא לדון בהצעה שלא הוגשה בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.

(1) תנאי סף מנהליים:

- א. קיומם של כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו.1976.
- ב. עבור מציע ששירת בצה"ל - עמידה בתקופות הצינון שנקבעו בפקודת מטכ"ל 6.0107 העסקת נותני שירותים אזרחיים וכוח אדם עזר אזרחי בצה"ל.

(2) תנאי סף מקצועיים

היועץ המוצע על ידי המציע נדרש לעמוד בתנאי הסף שלהלן במצטבר:

היועץ המוצע על ידי המציע נדרש לעמוד בתנאי הסף שלהלן במצטבר:

סעיף	תנאי הסף	פירוט תנאי הסף	אופן הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף
5.2.1	השכלת היועץ המוצע	בעל תואר ראשון באדריכלות ממוסד אקדמי מוכר. רישום בפנקס האדריכלים בישראל.	צירוף להצעה של העתק תעודה המעידה על השכלת היועץ המוצע. התעודה נדרשת להיות מוכרת על ידי המל"ג או על ידי המחלקה להכרה בתארים מחו"ל אשר במשרד החינוך.
5.2.2	ניסיון תעסוקתי של היועץ המוצע	ניסיון של לפחות שנתיים (24 חודשים במצטבר) בטווח התאריכים 01.01.2018 ועד יום הגשת ההצעה למכרז - בתחום התכנון עבור תשתיות או בינוי, בישראל או ביהודה ושומרון.	הצהרת המציע ומלוי טבלאות הניסיון אשר בנספח ה'. במידה והמציע מגיש יותר

<p>מיועץ אחד, הוא יידרש למלא ולהגיש נספח זה בנפרד לכל יועץ מוצע</p> <p>"שנות הניסיון" יחושבו מיום קבלת התואר או זכאות לתואר – ממוסד הלימודים.</p>	<p><u>ביצוע לפחות שני פרויקטים</u> בטווח התאריכים 01.01.2018 ועד יום הגשת ההצעה למכרז <u>של תכנון, ליווי או בקרה של אחד מאלה בישראל או ביהודה ושומרון :</u></p> <p>(1) תוכנית מתאר ;</p> <p>(2) תוכנית מפורטת ;</p> <p>(3) היתר, הרשאה או הנחיות מרחביות ;</p> <p>(4) תוכנית לביצוע ;</p> <p>(5) תוכנית עיצוב אדריכלי, או נספח פיתוח. עבודתו של היועץ המוצע בכל פרויקט ארכה לפחות 3 חודשים קלנדריים ובכל פרויקט סיפק היועץ המוצע לפחות 50 שעות עבודת יעוץ. לעניין דרישה זו, "תכנון, ליווי או בקרה" – תכנון, הכנה בקרה וליווי של תוכנית, של היתר או של הרשאה, מתחילתם ועד לפרסומם, או לפחות עד לדיון במוסדות תכנון בעניינם.</p> <p>ניתן להציג פרויקטים שונים לאותו הלקוח</p>	<p>5.2.3</p>
---	--	--------------

6. מסמכי המכרז מופיעים באתר מנהל הרכש הממשלתי (WWW.mf.gov.il) תחת הלשונית: "מכרזים" < מתאם פעולות הממשלה בשטחים – מינהל אזרחי איו"ש > מכרז פומבי 12/25. **כל עדכון בנוגע להליך יופיע בדף זה.**
7. שאלות הבהרה בנוגע למכרז, יש להגיש באופן מקוון, כמפורט במסמכי המכרז, עד לתאריך 15.5.25 עד השעה 16:00. המענה לשאלות הבהרה יפורסם "בדף המכרז" עד לתאריך 26.5.25.
8. המנהל האזרחי שומר לעצמו את הזכות לעדכן את מסמכי המכרז, בין כתוצאה משאלות הבהרה שיתקבלו ובין שלא בקשר עימן. **על כל המציעים חובה להתעדכן עד למועד האחרון להגשת ההצעות בכל שינוי או הבהרה באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי.**
9. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת הגשת ההצעות עד ליום **9.6.25 עד השעה 14:00.**
- קישור למערכת הגשת ההצעות לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בעמוד פרסום המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעה" בעמוד פרסום המכרז, אשר יעביר אותו למערכת הגשת ההצעות. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
10. המינהל אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. בחירת ההצעה הזוכה נתונה לשיקול דעתו המוחלט והבלעדי של המינהל.
11. הוראות ותניות המכרז מפורטות במסמכי המכרז. הודעה זו אינה באה לשנות, להוסיף או לגרוע מן ההוראות והתניות המפורטות שם. בכל מקרה של סתירה בין האמור בהודעה זו לבין האמור במסמכי המכרז, יגבר האמור במסמכי המכרז.